Соглашение
о сотрудничестве между ФГБОУ ВО «БГУ» и Забайкалкрайстат

г. Чита №2-с «02» декабря 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Байкальский государственный университет» в лице директора Читинского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ») Макаренко Тамары Дмитриевны, действующей на основании доверенности № 25 от 09.06.2021, именуемое в дальнейшем Институт, с одной стороны, и Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю (Забайкалкрайстат) в лице руководителя Изюмова Александра Николаевича, действующего на основании Положения о Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому краю, утвержденного приказом Росстата от 19.04.2018 года № 204, именуемое в дальнейшем Организация, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по созданию системы долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества в области:

1.1.1. Дополнительного профессионального образования и иных мероприятий по профессиональному развитию кадров (работников).

1.1.2. Реализации совместных программ в области учебно-методической и научно-исследовательской деятельности, направленных на совершенствование образовательных программ и обеспечение инновационной поддержки образовательного процесса.

1.1.3. Организации и проведения учебной, производственной практики, стажировки, содействия занятости и трудоустройству обучающихся и выпускников Института.

2. Обязанности сторон

2.1. Институт:

2.1.1. Предоставляет по отдельным запросам Организации информацию о направлениях деятельности Института, а также по совместно реализуемым проектам.

2.1.2. Приглашает работников Организации для участия в семинарах, научных и научно-практических конференциях, форумах, круглых столах и других мероприятиях с участием профессорско-преподавательского состава, обучающихся и выпускников, проводимых Институтом.

2.1.3. Привлекает специалистов Организации к участию в образовательном процессе в рамках учебных курсов и направлений подготовки в Институте.

2.1.4. Предоставляет возможность проведения специалистами Организации мастер-классов, бизнес-кейсов, тренингов, деловых игр и других мероприятий для обучающихся и выпускников.

2.1.5. Привлекает работников Организации к участию в совместно реализуемых с Институтом программах и проектах в учебно-методической, научно-исследовательской и социальной сферах.

2.1.6. Разрабатывает тематику выпускных квалификационных работ по согласованию с Организацией и привлекает обучающихся Института к проведению научных исследований, представляющих интерес для Организации.

2.1.7. Направляет обучающихся для прохождения учебной, производственной практики в структурные подразделения Организации.

2.1.8. Оказывает содействие в занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников Института в структурных подразделениях Организации.

2.1.9. Осуществляет при необходимости повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников Организации по направлениям дополнительного профессионального образования на возмездной основе.

2.1.10. Направляет работников Института из числа профессорско-преподавательского состава для прохождения стажировки в Организации с целью повышения квалификации.

2.2. Организация:

2.2.1. Предоставляет по отдельным запросам Института информацию о направлениях деятельности Организации, а также по совместно реализуемым проектам.

2.2.2. Участвует в реализации совместных проектов и программ в учебно-методической, научно-исследовательской и социальной сферах.

2.2.3. Обеспечивает участие специалистов Организации в образовательном процессе в рамках учебных курсов и направлений подготовки в Институте.

2.2.4. Направляет работников Организации для участия в семинарах, научных и научно-практических конференциях, форумах, круглых столах и других мероприятиях с участием профессорско-преподавательского состава, обучающихся и выпускников, проводимых Институтом.

2.2.5. Информирует Институт о вакансиях и о порядке поступления на государственную гражданскую службу Организации.

2.2.6. Принимает обучающихся Института на учебную, производственную практику в структурные подразделения Организации.

2.2.7. Оказывает содействие в занятости и трудоустройстве обучающихся и выпускников Института в структурных подразделениях Организации.

2.2.8. Рассматривает возможность участия работников Института в стажировке и корпоративных программах обучения, реализуемых в Организации, с целью повышения их квалификации.

2.2.9. Направляет при необходимости в Институт работников Организации для повышения квалификации и профессиональной переподготовки по направлениям дополнительного профессионального образования.

2.2.10. Оказывает Институту консультационные услуги в пределах своей компетенции в рамках совместно реализуемых проектов и программ.

2.3. Стороны при необходимости разрабатывают План мероприятий по развитию сотрудничества между Институтом и Организацией.

3. Конфиденциальность

3.1. Каждая из Сторон настоящего Соглашения обязуется обеспечить сохранность конфиденциальной информации, получаемой от другой Стороны настоящего Соглашения.

3.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Соглашению третьим лицам.

4. Ответственность сторон и разрешение споров

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5. Срок действия соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет. Если по истечении указанного срока ни одна из Сторон не заявит о намерении расторгнуть настоящее Соглашение или заключить его на новых условиях, действие настоящего Соглашения продлевается на 5 (пять) лет.

5.2. Настоящее Соглашение может быть досрочно расторгнуто по взаимному согласию Сторон или в одностороннем порядке с письменным предупреждением другой Стороны о расторжении настоящего Соглашения за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

6. Порядок внесения изменений в соглашение

6.1. Условия настоящего Соглашения могут быть изменены по предложению каждой из Сторон. Вносимые изменения рассматриваются в течение 1 (одного) месяца.

6.2. Любые изменения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

6.3. Любые изменения к настоящему Соглашению становятся его неотъемлемой частью с даты их подписания уполномоченными представителями обеих Сторон.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации обязаны соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации, как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Соглашению, и самостоятельно несут ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

7.2. Стороны не несут финансовых обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Конкретные условия взаимодействия определяются Сторонами путем подписания отдельных договоров в рамках настоящего Соглашения.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Адреса и подписи сторон

Читинский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Забайкальскому
Забайкальский край, 672000, г. Чита, ул. Анохина, д. 56 Тел: (3022) 32-59-76 E-mail: academy@bgu-chita.ru	Забайкальский край, 672000, г. Чита, ул. Анохина, д.83 Тел: (3022) 21-20-68 E-mail: chita@gks.ru
Директор _____ / Т.Д. Макаренко	Руководитель _____ / А.Н. Изюмов